



Doručovací adresa

Jateční 426, 400 19 Ústí nad Labem

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA POZICI

ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK

Datum předpokládaného nástupu: leden 2016

Požadavky:

- ukončené úplné středoškolské vzdělání
- ověřená praxe při práci s lidskými zdroji (nejméně 3 roky v posledních 5 letech)
- částečná znalost občanského soudního řádu, občanského zákoníku, občanskoprávního řízení
- výborná znalost práce na PC (Word, Excel), psaní všemi deseti
- orientační znalost provozu MHD
- spolehlivost, pečlivost, komunikativnost, schopnost pracovat v zátěžových situacích, samostatnost v rozhodování, práce v kolektivu
- negativní výpis pohledávek z přepravy
- znalost problematiky ochrany osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/200Sb.

Klíčové činnosti:

- administrativní práce související s kontrolou, evidencí a zadáváním dat k elektronickému zpracování
- práce se skenerem
- kontrolní činnost ve vztahu k pohledávkám
- obsluha doplčkové pokladny, vyřizování pohledávek a přijímání plateb za pohledávky klientů

Nabízíme:

- zázemí stabilní společnosti
- PP na dobu určitou 1 rok s možností prodloužení na dobu neurčitou
- fond pracovní doby 37,5 hodin/týden
- nástupní mzda 15.000,-Kč
- systém zaměstnaneckých benefitů (5 týdnů dovolené, jízdenka na MHD i pro rodinné příslušníky, stravenky, příspěvky na penzijní a životní pojištění, atd.)
- možnost dalšího vzdělávání a zvyšování kvalifikace
- pracoviště v centru města

Výčet požadovaných údajů a dokladů pro zařazení uchazečů do výběrového řízení:

- strukturovaný životopis zaměřený na průběh praxe, odborné znalosti a dovednosti
- motivační dopis – psaný vlastní rukou
- ověřená kopie nebo originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, případně další doklady prokazující odborné vzdělání, doklad o psaní na stroji – výhodou

Prosíme zájemce, odpovídající uvedeným požadavkům, o zaslání přihlášky, včetně požadovaných dokladů, v zalepené obálce označené textem: „Výběrové řízení – administrativní pracovník - NEOTVÍRAT“, do 20.11. 2015 do 12:00 hodin na níže uvedenou adresu. Vybraní uchazeči budou pozváni k osobnímu pohovoru.

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.
sekretariát výkonného ředitele společnosti
Jateční 426, 400 19 Ústí nad Labem