



vaše značka:  
naše značka: 39595/16/PTN/01/RAN  
vyřizuje: Ing. Jiří Randák  
telefon: 475 652 215  
email: randak@dpmul.cz  
datum: 15. 11. 2016

Zveřejněno pro zájemce na profilu zadavatele

**Věc: Výzva k podání nabídek do veřejné soutěže o nejvhodnější nabídku – Komplexní administrace ITI pro Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. (IROP SC 1.2)**

Vážení,

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. (dále jen „DPMUL“), vyzývá zájemce k podání nabídek do soutěže o nejvhodnější nabídku na plnění zakázky „Komplexní administrace ITI pro Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. (IROP SC 1.2)“ (dále také „zakázka“), která je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

DPMUL má zájem uzavřít s vybraným zájemcem smlouvu, jejímž předmětem bude poskytnutí služeb spočívajících zejména ve vypracování studie proveditelnosti, podání žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „dotační žádost“) a administrativní a odborné zajištění průběhu dotačního řízení dle pokynů zadavatele.

S touto výzvou se na Vás obracíme jako možného zájemce, a rovněž na další zájemce, mezi jejichž nabídkami máme v úmyslu uskutečnit výběr nejvhodnější nabídky podle dále stanovených pravidel. Tato výzva je zveřejněna a veřejná soutěž je tak přístupná všem zájemcům bez ohledu na to, zda jim tato výzva byla zaslána nebo se o ní dozvěděli v důsledku jejího zveřejnění.

V souladu s ustanovením § 31 ZZVZ není touto výzvou zahájeno zadávací řízení ve smyslu ZZVZ. DPMUL bude při výběru nejvhodnější nabídky postupovat zejména v souladu s pravidly stanovenými touto výzvou a platnými pro veřejné zakázky malého rozsahu dle ZZVZ, jakož i příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, o veřejné soutěži.

Předpokládaná hodnota této zakázky činí **200.000,- Kč bez DPH**, z toho 70 % bude uhrazeno za zpracování studie proveditelnosti a podání dotační žádosti a 30 % za ostatní služby poskytnuté v souvislosti s plněním zakázky.

Uvedená předpokládaná hodnota je zároveň stanovena jako maximální přípustná. Nabídka, v níž bude uvedena cena plnění zakázky vyšší, než předpokládaná hodnota, bude DPMUL z hodnocení nabídek vyřazena.

---

## **1. Účel zakázky**

DPMUL má v rámci integrovaných projektů ITI zájem na využití dotačního titulu Integrovaného regionálního operačního programu, specifického cíle 1.2: Zvýšení podílu udržitelných forem dopravy (IROP SC 1.2), a to například k financování pořízení nových vozidel pro hromadnou osobní dopravu apod. DPMUL má rovněž zájem o získání finančních prostředků v rámci jiných specifických cílů, budou-li shledány relevantními.

Vzhledem k nutnosti zajistit odbornost veškerých kroků DPMUL podniknutých v rámci podání dotační žádosti z příslušného dotačního programu poptvává DPMUL poskytnutí poradenských, analytických a konzultačních služeb, jakož i zpracování studie proveditelnosti, za účelem úspěšného podání dotační žádosti a zajištění administrace projektu v návaznosti na získání dotace (dotační management).

## **2. Předmět zakázky a podmínky plnění**

Obchodní podmínky veřejné soutěže jsou dány závazným návrhem smlouvy o poskytnutí služeb, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy (dále také „smlouva“). Návrh smlouvy nemůže být zájemci měněn, ani jinak upravován, s výjimkou míst, jejichž doplnění se v návrhu výslovně předpokládá (vyznačených zeleně).

Konkrétní poradenské služby budou poskytovány dle pokynů DPMUL tak, aby bylo zajištěno podání kompletní dotační žádosti včetně studie proveditelnosti v souladu s příslušnou výzvou. Zájemce, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, bude povinen sledovat vývoj příprav relevantních výzev v rámci IROP a analyzovat aktuální projektové podklady poskytnuté DPMUL z hlediska splnění podmínek dotačního orgánu.

V rámci plnění zakázky zájemce, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, pro DPMUL vypracuje studii proveditelnosti, a zpracuje rovněž další přílohy předkládané spolu s dotační žádostí v souladu s příslušnou výzvou.

Podklady, jejichž zajištění je v kompetenci DPMUL, jako jsou dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, projektová dokumentace, vyjádření k problematice EIA/NATURA, čestná prohlášení, doložení majetkoprávních vztahů apod., vybraný zájemce posoudí z hlediska splnění podmínek stanovených veškerými relevantními předpisy, metodikami a pravidly vyžadovanými dotačním orgánem tak, aby byly plně vyhovujícími pro přiložení k dotační žádosti.

Dotační žádost zpracuje vybraný zájemce prostřednictvím internetového rozhraní MS 2014+ nejpozději 14 dní před ukončením příjmu žádostí dle příslušné výzvy a logisticky zajistí podání žádosti.

Součástí plnění zakázky poskytnutého vybraným zájemcem tak bude:

### **FÁZE I.**

#### **A) Zpracování dotační žádosti a studie proveditelnosti:**

Úkolem vybraného zájemce bude kompletní zpracování dotační žádosti, jejímž obsahem bude zejména:

1. Plná moc
2. Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením
3. Doklady o právní subjektivitě žadatele
4. Studie proveditelnosti zpracovaná vybraným zájemcem
5. Výpis z rejstříku trestů
6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
7. Projektová dokumentace, bude-li to relevantní

---

## 8. Seznam objednávek – přímých nákupů

V rámci zpracování dotační žádosti se bude vybraný zájemce věnovat zejména následujícím činnostem:

- sledování vývoje příprav dotčených výzev IROP, a to v podobě sledování aktuální a průběžně aktualizované dokumentace, seminářů apod.,
- analýza relevantních projektových podkladů ve vztahu k podmínkám připravované konzultace s řídicími orgány dotčeného operačního programu,
- kompletní zpracování žádosti dle podmínek dotčené výzvy, včetně podání žádosti prostřednictvím internetového rozhraní MS 2014+, a to nejpozději 14 dnů před ukončením příjmu žádostí,
- zpracování relevantních příloh předkládaných spolu s žádostí (např. studie proveditelnosti, Cost Benefit Analysis),
- dohled a participace na zajištění příloh, které musejí být dodány DPMUL (např. vyjádření k problematice EIA / NATURA, čestná prohlášení, doložení majetkoprávních vztahů apod.),
- logistické zajištění předložení a registrace žádosti.

### **B) Technická asistence před schválením formálních náležitostí:**

Vybraný zájemce poskytne DPMUL rovněž odborné služby pro zajištění komunikace mezi DPMUL a implementačními orgány IROP v době před schválením formálních náležitostí projektu.

## **FÁZE II.**

Po podání dotační žádosti a v případě jejího úspěšného posouzení bude úkolem vybraného zájemce zejména:

### **A) Administrace projektu po dobu jeho fyzické realizace (dotační management):**

- administrace realizační fáze projektu
- zpracování monitorovacích zpráv,
- zpracování žádostí o platbu,
- zpracování změnových formulářů,
- součinnost při zajištění povinných příloh k výše uvedeným zprávám a formulářům,
- součinnost při kontrolách projektu,
- zajištění komunikace s poskytovatelem dotace (řešení případných problémů formou osobních jednání na implementačních orgánech dotčených programů),
- asistence při zajištění publicity projektu,
- asistence při komunikaci s dodavatelem stavebních prací či poptávaných služeb v rámci projektu v kontextu požadavků implementačních orgánů na formální náležitosti předkládaných dokumentů,
- zajištění technické asistence při finančním a účetním řízení projektu,
- zpracování a podání Závěrečné monitorovací zprávy odpovědnému orgánu,
- zpracování Celkového vyhodnocení realizovaného projektu dotazníkovým šetřením.

Při plnění úkolů uvedených shora poskytne DPMUL vybranému zájemci potřebnou součinnost.

---

### 3. Kvalifikační předpoklady

K hodnocení budou přijaty pouze takové nabídky, které budou obsahovat doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů. Kvalifikační předpoklady splní zájemce, který předloží:

- 1) čestné prohlášení zájemce, že splňuje základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 74 odst. 1 ZZVZ (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této výzvy);
- 2) výpis zájemce z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán;
- 3) doklad o oprávnění zájemce k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné soutěže, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (§ 77 odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ);
- 4) k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů seznam významných služeb provedených zájemcem v posledních 7 letech; seznam zpracuje zájemce ve formě čestného prohlášení, které musí zahrnovat cenu, dobu a rozsah poskytnutých služeb, přičemž:

- zájemce musí doložit seznam minimálně 3 významných služeb spočívajících v realizaci schválených projektů s přiznanou a vyznačenou dotací,
- součet nákladů všech doložených projektů musí být minimálně 100.000.000,- Kč bez DPH, a
- všechny ze zájemcem uvedených projektů se musejí týkat řešení problematiky dopravní infrastruktury nebo dopravních prostředků

(vzor seznamu významných služeb je součástí přílohy č. 4 této výzvy);

- 5) seznam osob, které se budou podílet na plnění zakázky, který zpracuje zájemce ve formě čestného prohlášení, přičemž:
  - zájemce musí disponovat realizačním týmem ve složení min. 3 osob s praxí v oblasti poskytování dotací a zpracování dotační žádostí,
  - alespoň jedna z těchto osob bude mít dokončené vysokoškolské vzdělání,
  - jedna z těchto osob bude vedoucím pracovníkem odpovědným za komplexní poskytování služeb, který se podílel na minimálně 3 úspěšně realizovaných dotačních projektech v oblasti poskytování dotací a zpracování dotační žádostí,
  - dvě z těchto osob budou projektovými manažery, kdy každý z nich se podílel na minimálně jednom úspěšně realizovaném dotačním projektu v oblasti poskytování dotací a zpracování dotační žádostí;

v seznamu budou uvedena jména a příjmení členů řešitelského týmu, jejich pracovní pozice (funkce) v týmu, nejvyšší dosažené vzdělání a zkušenosti v oblasti poskytování dotací a zpracování dotačních žádostí; z předloženého seznamu musí být patrné splnění výše uvedených podmínek; zájemce je zároveň povinen uvést vztah jednotlivých osob vůči zájemci, není však rozhodné, zda půjde o zaměstnance zájemce nebo o osoby, které jsou k zájemci v jiném vztahu; DPMUL požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu osobně podílely na přípravě dotační žádosti a na poskytování plnění, které je předmětem této výzvy (vzor seznamu osob je součástí přílohy č. 4 této výzvy);

Dokumenty předkládané k prokázání kvalifikačních předpokladů budou předloženy v originálech nebo prostých kopiích. Čestná prohlášení musí být podepsána osobami oprávněnými jednat za zájemce.

---

V případě, že bude zájemce prokazovat kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele (poddodavatele), je povinen předložit v nabídce čestné prohlášení subdodavatele, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, výpis z obchodního rejstříku subdodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dní, v prosté kopii, a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky zájemcem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude zájemce oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zájemce, který je zapsaný v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu čl. 3 bodu 1) až 3) této výzvy výpisem z tohoto seznamu ne starším než 90 dnů ode dne, k němuž má být splnění kvalifikace prokázáno.

#### **4 Způsob zpracování nabídkové ceny:**

Cenovou nabídku zpracuje zájemce v následujícím členění:

- Celková nabídková cena bez DPH
- Sazba DPH v %
- Celková nabídková cena s DPH

Zájemce uvede celkovou nabídkovou cenu v krycím listu nabídky. Zájemce uvede celkovou nabídkovou cenu rovněž do návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí zahrnovat i veškeré náklady, které nejsou výslovně uvedeny, ale o kterých zájemce vzhledem ke svým odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl nebo vědět měl a mohl. Nabídková cena musí zahrnovat rovněž veškerá rizika, přiměřený zisk, finanční vlivy (např. inflace), poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním této zakázky po celou dobu její realizace.

DPMUL upozorňuje, že předpokládaná hodnota zakázky ve výši 200.000,- Kč bez DPH je zároveň stanovena jako maximální přípustná nabídková cena. Nabídka zájemce, který by uvedl vyšší nabídkovou cenu, bude z DPMUL vyřazena.

#### **5. Hodnotící kritéria**

DPMUL je oprávněn vybrat nabídku, která mu nejlépe vyhovuje, a to na základě kritéria **celkové ekonomické výhodnosti**. Nabídky budou hodnoceny podle celkové ekonomické výhodnosti bodovým systémem podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií, stanovených s váhou určenou v procentním vyjádření:

<b>Celková nabídková cena bez DPH</b>	<b>50 %</b>
<b>Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty</b>	<b>50 %</b>

V rámci dílčího kritéria Nabídková cena bez DPH bude hodnocena celková nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky a v návrhu kupní smlouvy. V případě rozdílů mezi těmito cenami bude nabídka zájemce z hodnocení vyřazena a zájemce bude z účasti ve veřejné soutěži vyloučen.

Vzhledem k tomu, že u tohoto kritéria má nevhodnější nabídka nejnižší hodnotu, bude nabídková cena hodnocena dle následujícího vzorce:

<p><b>nejnižší nabídková cena</b></p> $\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,50$
---

Zájemce uvede nabídkovou cenu v požadovaném členění v krycím listu nabídky.

V rámci dílčího kritéria Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty bude DPMUL hodnotit organizaci, kvalifikaci a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky, tedy kvalifikaci a zkušenosti členů řešitelského týmu určeného na realizaci zakázky. Za tímto účelem zájemce vyplní tabulku s následujícími údaji:

Příjemce dotace a název projektu	Jméno člena týmu, který na projektu pracoval	Poskytovatel dotace	Základní popis projektu	Realizované služby uchazečem	Celková požadovaná dotace na projekt	Skutečně přidělená dotace

(tabulka organizace, kvalifikace a zkušeností v editovatelné podobě je přílohou č. 5 této výzvy).

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty bude následující:

Zájemcům budou přiděleny body za zpracované a schválené dotační projekty, na nichž pracoval alespoň 1 člen z tříčlenného realizačního týmu dle níže uvedeného klíče. DPMUL požaduje, aby referenční dotační projekty byly realizovány v období posledních 7 let předcházejících této výzvě.

(údaje jsou v Kč)	Typ projektu	Od	Do	Počet bodů
Typ projektu a výše udělené dotace	Dopravní infrastruktura nebo dopravní prostředky	≥200.000.001	a více	25 bodů
	Dopravní infrastruktura nebo dopravní prostředky	≥100.000.001	< 200.000.000	20 bodů
	Dopravní infrastruktura nebo dopravní prostředky	≥50.000.001	< 100.000.000	15 bodů
	Dopravní infrastruktura nebo dopravní prostředky	≥20.000.001	< 50.000.000	10 bodů
	Dopravní infrastruktura nebo dopravní prostředky	≥0	< 20.000.000	5 bodů

---

Udělené body budou zváženy podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 0,50$$

Celkové hodnocení bude provedeno tak, že se sečtou body přidělené jednotlivým nabídkám v rámci všech výše uvedených dílčích hodnotících kritérií, nabídky budou seřazeny dle takto sečtených bodů sestupně a tímto vznikne jejich pořadí. Výsledný počet získaných bodů bude přepočten vahou dílčího kritéria a zaokrouhlen na dvě desetinná místa. Nabídka s nejvyšším počtem bodů bude považována za nevhodnější nabídku. Pokud budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, rozhodne o pořadí takových nabídek los za účasti těch zájemců, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

## **6. Podání nabídek**

Zájemci předloží nabídky v uzavřených obálkách opatřených kontaktní adresou zájemce a nápisem „Komplexní administrace ITI pro Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. (IROP SC 1.2) – nabídka – neotevírat“. Všechny části nabídky, není-li stanoveno jinak, musí být pevně spojeny. Doporučuje se listy nabídky očíslovat. Součástí nabídky může být (nepovinně) prohlášení o celkovém počtu listů a stran v nabídce.

Nabídka bude opatřena krycím listem, ve kterém zájemce uvede své jméno či název, datum narození či identifikační číslo a adresu svého pobytu či sídla a jméno, telefonní číslo a email kontaktní osoby, prohlášení zájemce, že podává nabídku na základě této výzvy, a nabídkovou cenu (vzor krycího listu je přílohou č. 2 této výzvy).

Zájemce do nabídky zahrne rovněž vyplněnou tabulku k dílčímu hodnotícímu kritériu Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky (vzor tabulky je přílohou č. 5 této výzvy).

Součástí nabídky budou dále dokumenty předkládané k prokázání kvalifikačních předpokladů a doplněný návrh smlouvy včetně všech příloh, jež bude podepsán oprávněnými zástupci zájemce jako poskytovatele (podepsány budou též poslední strany příloh) a to ve třech vyhotoveních. V jednom vyhotovení bude doplněný návrh smlouvy pevně spojen s ostatními částmi nabídky. Ve dvou dalších vyhotoveních bude doplněný návrh smlouvy o dílo volně přiložen samostatně tak, aby tato vyhotovení mohl DPMUL od nabídky snadno oddělit a využít k případnému podpisu a zaslání smlouvy nazpět vybranému zájemci.

Nebude-li oprávnění osoby jednající za zájemce vyplývat z veřejného rejstříku, bude součástí nabídky plná moc, pověření nebo jiný dokument prokazující oprávnění osoby jednající za zájemce.

Zájemce nabídku předloží v jednom listinném originále v českém jazyce. Doklady a listiny v jiném než českém jazyce je třeba doplnit jejich překladem do českého jazyka.

Spolu s listinným originálem nabídky zájemce podá nabídku též v elektronické podobě na vhodném paměťovém médiu, jako je USB flash disk, CD apod., a to ve formátu PDF, případně ve formátu MS Office nebo jiném kompatibilním formátu. Na paměťovém médiu bude dále ve standardní editovatelné podobě (MS Word nebo obdobný) přiložen uchazečem vyplněný závazný návrh smlouvy v té podobě, ve které je smlouva s podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče přiložena jako součást nabídky. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. V případě rozporu listinné a elektronické podoby nabídky si DPMUL vyhrazuje právo nabídku zájemce vyřadit nebo považovat za rozhodné znění listinné nabídky.



---

Pro přehlednost rekapitulujeme dle výše uvedeného popisu požadovanou skladbu nabídky:

- (a) Obsah nabídky s uvedením čísel listů jednotlivých součástí nabídky
- (b) Krycí list (příloha č. 2 této výzvy)
- (c) Dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů (přílohy č. 3 a 4 této výzvy)
- (d) Údaj pro hodnocení nabídek – Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty (příloha č. 5 této výzvy)
- (e) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy 1× pevně, 2× volně (příloha č. 1 této výzvy)
- (f) Seznam subdodavatelů, bude-li je zájemce využívat k plnění zakázky
- (g) Ostatní dokumenty, jsou-li požadovány (zejména plná moc)
- (h) Prohlášení o celkovém počtu listů a stran v nabídce (nepovinně)

Každý zájemce je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Variantní nabídky nejsou připuštěny.

Nabídku lze podat pouze na zakázku jako celek. Podání nabídky na část zakázky není připuštěno.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na **15. 12. 2016, 10:00 hod.**, do kdy nejpozději musí být nabídky doručeny na doručovací adresu DPMUL, tj. Jateční 426, 400 19 Ústí nad Labem. Včas doručené obálky budou otevřeny 15 minut po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Pozdě doručené nabídky nebudou otevřeny, ani hodnoceny, a budou vráceny zájemcům. Vzhledem k povaze veřejné soutěže proběhne otevírání obálek bez účasti veřejnosti.

Zájemci jsou vázáni svými nabídkami po dobu 40 dní ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek. Lhůta, po níž jsou zájemci svou nabídkou vázáni, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě DPMUL odešle zájemcům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a o odmítnutí ostatních nabídek.

## **7. Posouzení nabídek**

DPMUL posoudí nabídky zájemců z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků DPMUL uvedených v podmínkách veřejné soutěže zahájené touto výzvou a z hlediska toho, zda zájemce nepodal nabídku nepřijatelnou pro rozpor s právními předpisy.

DPMUL si vyhrazuje právo posoudit, zda nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu zakázky.

DPMUL je oprávněn vyřadit z hodnocení ty nabídky, které nesplní zákonné požadavky, požadavky DPMUL uvedené v zadávacích podmínkách, které budou nepřijatelné pro rozpor s právními předpisy, případně budou obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Vyřazení nabídky z hodnocení nemusí předcházet výzva DPMUL k objasnění nabídky, avšak v zájmu transparentnosti DPMUL takovou výzvu zpravidla učiní a poskytne zájemci prostor k objasnění jeho nabídky. Objasněním nabídky však nesmí být nabídka měněna.

## **8. Další podmínky**

Vybraný zájemce bude s DPMUL komunikovat prostřednictvím projektového týmu DPMUL. Vedoucím projektového týmu je Ing. Jiří Randák, provozně technický náměstek výkonného ředitele, členem týmu je Bc. Lenka Holubičková, vedoucí střediska Ekonomický úsek.



---

Zájemce má možnost požádat DPMUL o vysvětlení této výzvy a jejích příloh. Žádost je možno doručit písemně (e-mailem nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb) nejpozději 4 (čtyři) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## **9. Společná ustanovení**

Tato výzva a veřejná soutěž o nevhodnější nabídku vyhlášená na jejím základě se řídí úpravou § 1772 a násl. občanského zákoníku, v platném znění.

Touto výzvou se nezahajuje zadávací řízení podle ZZVZ, kterým se postup DPMUL v tomto případě neřídí, neboť s ohledem na předpokládanou hodnotu zakázky se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu, kterou není DPMUL povinen zadávat v řízení podle ZZVZ. V případě chybějící právní úpravy občanského zákoníku si DPMUL vyhrazuje právo postupovat přiměřeně podle ZZVZ.

DPMUL si vyhrazuje oprávnění podmínky stanovené touto výzvou měnit nebo soutěž zahájenou na základě této výzvy zrušit. V případě změny podmínek stanovených touto výzvou DPMUL zpravidla přiměřeně prodlouží lhůtu k podání nabídek, bude-li to s ohledem na povahu změny nezbytné.

Zájemci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné soutěži, a to ani v případě, pokud budou podmínky soutěže změněny, nebo bude soutěž zrušena.

DPMUL je v souladu s § 1778 odst. 2 občanského zákoníku oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky. DPMUL vyrozumí bez zbytečného odkladu po ukončení soutěže zájemce, kteří v soutěži neuspěli, že jejich nabídky odmítl. Za odmítnutí nabídky se považuje rovněž oznámení, že některá z nabídek byla vybrána jako nevhodnější.

## **10. Přílohy**

Přílohou a nedílnou součástí této výzvy jsou následující dokumenty:

- 1) Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb (obchodní podmínky) v editovatelné podobě;
- 2) Vzor krycího listu nabídky;
- 3) Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 4) Vzor čestného prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 5) Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty – tabulka v editovatelné podobě

S přátelským pozdravem

---

**Ing. Libor Turek, Ph.D.**  
výkonný ředitel společnosti

---

Zájemce má možnost požádat DPMUL o vysvětlení této výzvy a jejích příloh. Žádost je možno doručit písemně (e-mailem nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb) nejpozději 4 (čtyři) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **9. Společná ustanovení**

Tato výzva a veřejná soutěž o nejvhodnější nabídku vyhlášená na jejím základě se řídí úpravou § 1772 a násl. občanského zákoníku, v platném znění.

Touto výzvou se nezahajuje zadávací řízení podle ZZVZ, kterým se postup DPMUL v tomto případě neřídí, neboť s ohledem na předpokládanou hodnotu zakázky se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu, kterou není DPMUL povinen zadávat v řízení podle ZZVZ. V případě chybějící právní úpravy občanského zákoníku si DPMUL vyhrazuje právo postupovat přiměřeně podle ZZVZ.

DPMUL si vyhrazuje oprávnění podmínky stanovené touto výzvou měnit nebo soutěž zahájenou na základě této výzvy zrušit. V případě změny podmínek stanovených touto výzvou DPMUL zpravidla přiměřeně prodlouží lhůtu k podání nabídek, bude-li to s ohledem na povahu změny nezbytné.

Zájemci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné soutěži, a to ani v případě, pokud budou podmínky soutěže změněny, nebo bude soutěž zrušena.

DPMUL je v souladu s § 1778 odst. 2 občanského zákoníku oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky. DPMUL vyrozumí bez zbytečného odkladu po ukončení soutěže zájemce, kteří v soutěži neuspěli, že jejich nabídky odmítl. Za odmítnutí nabídky se považuje rovněž oznámení, že některá z nabídek byla vybrána jako nejvhodnější.

### **10. Přílohy**

Přílohou a nedílnou součástí této výzvy jsou následující dokumenty:

- 1) Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb (obchodní podmínky) v editovatelné podobě;
- 2) Vzor krycího listu nabídky;
- 3) Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 4) Vzor čestného prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 5) Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace zakázky s obdobnými projekty – tabulka v editovatelné podobě

S přátelským pozdravem



**Ing. Libor Turek, Ph.D.**  
výkonný ředitel společnosti

 **DOPRAVNÍ PODNIK MĚSTA  
ÚSTÍ NAD LABEM a.s.**  
Revoluční 26, 401 11 Ústí nad Labem  
IČO: 25013891 DIČ: CZ25013891  
- 04 -